

Photo
d'identité
récente

***DOSSIER D'INSCRIPTION A LA FORMATION
DIPLOME D'ETAT
D'ACCOMPAGNANT EDUCATIF ET SOCIAL***

23 avril 2019 au 08 octobre 2020

Site : DIJON

Nom :

Prénom :

En cas d'annulation de candidature, 40 € de frais de dossier resteront acquis au Centre de Formation

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

Nom de Naissance :

Nom (épouse) :

Prénoms :

Date de Naissance :

Ville de Naissance : Département / Pays :

Nationalité :

Situation familiale :

Célibataire Marié(e) Autre Nombre d'enfants :

Reconnaissance de travailleur handicapé : OUI NON

Si oui, indiquer les coordonnées et le nom de votre référent CAP Emploi :

Permis de conduire : OUI NON

Véhicule personnel : OUI NON

VOS COORDONNEES PERSONNELLES

Adresse personnelle :

Code Postal : Ville :

Téléphone domicile : Téléphone portable :

Adresse mail :@.....

Personne à contacter en cas d'urgence :

Tél fixe : Tél portable :

Mail :@.....

Autorisez-vous l'IRTESS à communiquer vos coordonnées ?

- A vos collègues de promo OUI NON
- Aux intervenants OUI NON
- Aux lieux de stage OUI NON

VOTRE CURSUS SCOLAIRE (Veuillez fournir la photocopie du / des diplômes)

Diplôme		Date d'obtention
CEP (Certificat d'Etude Primaire)	<input type="checkbox"/>	
BEPC (Brevet des Collèges)	<input type="checkbox"/>	
BEP	<input type="checkbox"/>	
CAP	<input type="checkbox"/>	
Baccalauréat Général	<input type="checkbox"/>	
Baccalauréat Professionnel	<input type="checkbox"/>	
DEUG - DUT - BTS	<input type="checkbox"/>	
Licence	<input type="checkbox"/>	
Autre à préciser	<input type="checkbox"/>	

DIPLOME PERMETTANT LES DISPENSES DES EPREUVES ECRITES et ORALES DE SELECTION

Diplôme		Date d'obtention
D.E Aide Médico Psychologique (Dispensés de la spécialité Accompagnement de la vie en structure collective)	<input type="checkbox"/>	
Accompagnement de la vie à domicile (anciennement AVS)	<input type="checkbox"/>	
Accompagnement à l'éducation inclusive et à la vie ordinaire	<input type="checkbox"/>	
D.E Auxiliaire de Vie Sociale ou Mention Complémentaire Aide à domicile	<input type="checkbox"/>	
(Dispensés de la spécialité Accompagnement de la vie à domicile)		
Accompagnement de la vie en structure collective (anciennement AMP)	<input type="checkbox"/>	
Accompagnement à l'éducation inclusive et à la vie ordinaire	<input type="checkbox"/>	
DE AES - Préciser la spécialité :	<input type="checkbox"/>	

DIPLOME PERMETTANT LA DISPENSE DE L'EPREUVE ECRITE

- Diplôme d'Etat d'aide-soignant
- Diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture
- Diplôme d'Assistant Familial
- Brevet d'études professionnelles carrières sanitaires et sociales
- Brevet d'études professionnelles accompagnement, soins et services à la personne
- Brevet d'aptitude professionnelle d'assistant animateur technicien
- Brevet d'études professionnelles agricole option services aux personnes
- Certificat Employé familial polyvalent suivi du Certificat de qualification professionnelle assistant de vie
- Certificat d'aptitude professionnelle assistant technique en milieu familial ou collectif
- Certificat d'aptitude professionnelle Petite enfance
- Certificat d'aptitude professionnelle agricole service en milieu rural
- Certificat d'aptitude professionnelle agricole Services aux personnes et vente en espace rural
- Titre professionnel assistant de vie
- Titre professionnel assistant de vie aux familles
- Les titulaires des diplômes de l'enseignement technique ou général égal ou supérieur au niveau IV du RNCP
- Les **lauréats** de l'institut du service civique (les personnes ayant fait un service civique sans être lauréat ne sont pas dispensées de l'épreuve écrite)

DIPLÔME ACCORDANT DES DISPENSES DE FORMATION *(Veuillez fournir la photocopie du / des diplômes)*

Diplôme		Date d'obtention
BEP Carrières Sanitaires et Sociales	<input type="checkbox"/>	
BEP Accompagnement, soins et services à la personne	<input type="checkbox"/>	
BEPA Option Services aux Personnes	<input type="checkbox"/>	
CAPA Services aux personnes et ventes en espace rural	<input type="checkbox"/>	
Titre Professionnel d'Assistant de vie ou Assistant de vie aux familles (après 2016)	<input type="checkbox"/>	
DE d'Aide-Soignant	<input type="checkbox"/>	
Brevet d'Aptitude Professionnelle d'Assistant Animateur Technicien	<input type="checkbox"/>	
Autre à préciser	<input type="checkbox"/>	

Etes-vous titulaire de :

Diplôme		Date d'obtention
Certificat « Prévention et secours civique de niveau I » (PSC1)	<input type="checkbox"/>	
Attestation de formation aux premiers secours (AFPS)	<input type="checkbox"/>	
Brevet National de Secourisme (BNS)	<input type="checkbox"/>	
Certificat de Sauveteur Secouriste Du Travail (CSST)	<input type="checkbox"/>	

*(Veuillez fournir la photocopie du ou des diplômes)***Candidat :** **Sans employeur** **Si inscrit à Pôle Emploi, votre numéro d'identifiant (chiffres + lettre) : _ _ _ _ _ + dernière attestation de pôle emploi** **Employeur DANS le secteur social et médico-social** **Employeur HORS secteur social et médico-social****VOTRE ETABLISSEMENT EMPLOYEUR****Coordonnées de l'établissement du Secteur Social et Médico-Social :**Nom de l'établissement, du Service ou de l'Entreprise :
.....

Adresse :

Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax :

Adresse mail : @

Nom du (de la) Directeur(trice) :

Personne chargée du suivi du dossier administratif :

Les stagiaires doivent être en poste d'aide à la personne dès l'entrée en formation pour un temps d'activité minimum de 700 heures pendant la formation (sur la base de la formation suivie dans son intégralité). Un tutorat au sein de l'Etablissement ou du Service est également indispensable.

Nom et Prénom du **Tuteur « Référent professionnel »**, responsable du Tutorat au sein de l'établissement :
.....

Fonction :

Si secteur professionnel différent du Secteur Social et Médico-social :

Nom de l'établissement, du Service ou de l'Entreprise :

.....

Adresse :

.....

.....

Code Postal : Ville :

Votre contrat :

Vous réalisez votre formation dans le cadre d'un :

- Contrat à Durée Indéterminée (CDI) dans le secteur privé
- Contrat à Durée Déterminée (CDD) dans le secteur privé
- Contrat de travail de la Fonction publique
- Contrat d'apprentissage secteur public
- Contrat d'apprentissage secteur privé
- Contrat de Professionnalisation
- Contrat Unique d'Insertion
- Contrat CIVIS
- Contrat d'Avenir
- Contrat de sécurisation professionnelle (reclassement professionnel)
- Autre type de contrat, précisez

Occupez-vous un poste de :

- Faisant Fonction d'Accompagnant Educatif et Social (anciennement AMP/AVS) Oui Non

Si Oui, tâches quotidiennes principalement exercées :

- *
- *
- *
- *

- Autre Oui Non

Précisez :

Type de population accompagnée :

- Mineurs Handicapés (petite enfance – enfants adolescents)
- Adultes Handicapés
- Mineurs Déficients Intellectuels
- Adultes Déficients Intellectuels
- Personnes en Difficultés Sociales
- Personnes Agées dépendants ou non

FINANCEMENT DE VOTRE FORMATION

Les frais de sélection seront financés par :

- Vous même
- Votre employeur : joindre impérativement un justificatif.

Votre formation sera financée par :

L'Etablissement employeur

Un Organisme Financier

Nom et adresse de l'organisme :

.....

Personne chargée du suivi du dossier :

Téléphone : Fax :

Adresse mail : @

Autofinancement complet

Autofinancement partiel (financement complémentaire à indiquer :))

Mode de financement de votre formation :

Vous réalisez votre formation dans le cadre d'un :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Etude de bourse Conseil Régional | <input type="checkbox"/> CIF |
| <input type="checkbox"/> Etude autre bourse collectivité locale | <input type="checkbox"/> DIF |
| <input type="checkbox"/> Contrat d'apprentissage | <input type="checkbox"/> CPF |
| <input type="checkbox"/> Salarié contrat de professionnalisation | <input type="checkbox"/> Aide financière pour demandeur d'emploi |
| <input type="checkbox"/> Salarié contrat aidé fonction publique | <input type="checkbox"/> Autofinancement |
| <input type="checkbox"/> Salarié formation continue fonction publique | |
| <input type="checkbox"/> Salarié formation continue fonction privée | |

Fait à Le

Je soussigné(e), certifie exactes les données mentionnées dans ce dossier.

Signature du (de la) candidat(e), précédée de la mention « Lu et Approuvé » :

En cas d'annulation de candidature, 40 € de frais de dossier resteront acquis au Centre de Formation

Pièces (en cours de validité) à joindre à votre dossier d'inscription :

- Dossier d'Inscription à la Formation**
- 2 Photos d'Identité** récentes dont 1 collée sur le dossier d'inscription
- Photocopie de la **Carte d'Identité recto-verso** ou du **Livret de Famille (pas de permis de conduire)**
- Déclaration sur l'honneur** (sur papier libre) attestant de **n'avoir pas fait l'objet d'interdiction administrative ni de condamnation pénale en raison d'une infraction** incompatible avec les professions ouvertes aux titulaires du DEAES (article L227-10 du CASF et L133-6 du CASF)
- Attestation de l'employeur** précisant la **Nature du contrat de travail** et le **Poste de travail occupé** pendant la durée de la Formation
- Autorisation de l'Employeur à suivre cette Formation** et précisant les **Conditions de son Financement**
- Photocopie(s) du (des) **Diplôme(s)**
 - **dispensant** de l'**Epreuve Ecrite**
 - **donnant** droit à **Dispenses et Allègements de certains Domaines de Formation**
- Demande écrite** pour bénéficier de **Dispense ou d'Allègement**
- Lettre de Motivation** manuscrite
- Photocopie du **P.S.C.1**, de l'**A.F.P.S**, du **B.N.S** ou du **C.S.S.T**

- 1 ou 2 chèques** selon la situation :
 - Pour les **candidats qui passent les épreuves écrite et orale** : **1 chèque de 83 € pour l'écrit** (comprenant 40 € de frais de dossier) **et 1 chèque de 115 €** (comprenant 40 € de frais de dossier) **pour l'oral**. En cas d'échec à l'épreuve écrite, ce 2^{ème} chèque sera retourné au candidat.
 - Pour les **candidats qui ne passent que l'épreuve orale** d'admission : **1 chèque de 115 € (comprenant 40 € de frais de dossier)**.

Seuls les dossiers d'inscriptions COMPLETS seront pris en compte

et doivent être retournés au plus tard

le **LUNDI 18 février 2019** pour les candidats devant passer l'épreuve écrite

le **LUNDI 1^{er} mars 2019** pour les candidats se présentant uniquement à l'épreuve orale

le **LUNDI 1^{er} mars 2019** **pour les candidats ne passant pas les épreuves de sélections écrite et orale**

Dossier à retourner à l'adresse suivante :

IRTESS de Bourgogne

Secrétariat Formation Accompagnant Educatif et Social (AES)

Cycle 18 mois

2 Rue Professeur Marion

21000 DIJON

*Toute déclaration reconnue fausse entraîne l'élimination du (de la) candidat(e) aux épreuves d'admission.
Ce questionnaire sera traité par un système informatisé ayant donné lieu à une déclaration à la CNIL*

En cas d'annulation de candidature, 40 € de frais de dossier resteront acquis au Centre de Formation

La formation **en alternance** est dispensée par la voie promotionnelle sur une durée de **11 mois**. Elle s'adresse à toute personne **en situation d'emploi d'Accompagnant Éducatif et Social (AES) ou apparenté ou à des personnes dans un emploi autre qu'AES, ou à des personnes en reconversion professionnelle**.

Peuvent accéder à la formation, **sans condition d'âge ni de diplôme**, les candidats ayant satisfait aux épreuves d'admissibilité et d'admission organisées par le Centre de Formation.

1 - CONDITIONS D'ACCES AUX EPREUVES D'ADMISSION

L'accès à la formation se déroule en deux étapes avec une première **épreuve écrite d'admissibilité** et une seconde **épreuve orale d'admission**.

2 - DATE LIMITE D'INSCRIPTION

Le dossier d'inscription complet doit être impérativement retourné à l'IRTESS :

EPREUVE ECRITE : au plus tard le LUNDI 18 FEVRIER 2019 minuit (cachet de la poste faisant foi) **pour les personnes devant se présenter à d'admissibilité**

EPREUVE ORALE : au plus tard le LUNDI 1^{er} MARS 2019 minuit (cachet de la poste faisant foi) **pour les personnes se présentant à d'admission**

DISPENSES DES EPREUVES ECRITES ET ORALES : au plus tard le LUNDI 1^{er} MARS 2019 minuit (cachet de la poste faisant foi).

3 - DEROULEMENT DES EPREUVES

• **1^{ère} partie : Une EPREUVE ECRITE d'admissibilité :**

Le JEUDI 07 mars 2019 à l'IRTESS - 2 rue Professeur Marion - 21000 DIJON

Cette épreuve consiste en un **questionnaire d'actualité** comportant **10 questions** (durée **1h30**) portant sur les domaines sociaux, économiques, familiaux, pédagogiques, médicaux et de santé.

Sont dispensés de l'épreuve écrite d'admissibilité, les candidats titulaires des diplômes suivants :

- Diplôme d'Etat d'aide-soignant
- Diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture
- Diplôme d'Assistant Familial
- Brevet d'études professionnelles carrières sanitaires et sociales
- Brevet d'études professionnelles accompagnement, soins et services à la personne
- Brevet d'aptitude professionnelle d'assistant animateur technicien
- Brevet d'études professionnelles agricole option services aux personnes
- Certificat Employé familial polyvalent suivi du Certificat de qualification professionnelle assistant de vie
- Certificat d'aptitude professionnelle assistant technique en milieu familial ou collectif
- Certificat d'aptitude professionnelle Petite enfance
- Certificat d'aptitude professionnelle agricole service en milieu rural
- Certificat d'aptitude professionnelle agricole Services aux personnes et vente en espace rural
- Titre professionnel assistant de vie
- Titre professionnel assistant de vie aux familles
- Les titulaires des diplômes de l'enseignement technique ou général égal ou supérieur au niveau IV du RNCP
- Les lauréats de l'institut du service civique

Ces candidats seront directement convoqués à l'épreuve orale.

Chaque candidat ayant passé l'épreuve écrite d'admissibilité sera noté de 0 à 20, de manière anonyme. L'admissibilité est déclarée lorsque le candidat obtient une note égale ou supérieure à 10. Le candidat admissible sera ensuite convoqué à l'épreuve orale.

• **2^{ème} partie : Une EPREUVE ORALE d'admission :**

Le JEUDI 21 MARS 2019 à l'IRTESS - 2 rue Professeur Marion - 21000 DIJON

Cette épreuve concerne **tous les candidats** et consiste en un **entretien oral (30mn)** à partir d'un questionnaire **(1)** ouvert de candidature et d'une lettre de motivation **(2)**. Elle se déroule devant un **jury composé d'un formateur de l'institut et d'un professionnel du secteur médico-social**. Pour que l'épreuve soit validée, le candidat doit obtenir **une note égale ou supérieure à la moyenne et ne pas avoir de note inférieure à 8 sur 20 à l'un des items de l'évaluation**.

La liste des admis est prononcée par la commission d'admission présidée par le directeur de l'IRTESS ou son représentant. Les résultats sont communiqués par courrier, par voie d'affichage ou sur le site Internet de l'IRTESS pour tous les candidats.

4 - FRAIS D'INSCRIPTION

(en cas d'annulation de candidature, 40 € de frais de dossier resteront acquis au Centre de formation)

✓ Pour les candidats **qui passent les épreuves écrite et orale : 83 € pour l'écrit** (dont 40 € de frais de dossier) **et 115 € pour l'oral** (dont 40 € de frais de dossier) **règlement en 2 chèques (écrit/oral)**

✓ Pour les candidats **qui ne passent que l'épreuve orale d'admission : 115 €** (comprenant 40 € de frais de dossier)

(1) : Le questionnaire est renseigné à l'IRTESS, par le candidat, le jour de l'épreuve.

(2) : La lettre de motivation doit figurer dans le dossier d'inscription et être argumentée en lien avec la spécialité choisie (Accompagnement de la vie à domicile (anciennement AVS), Accompagnement de la vie en structure collective (anciennement AMP), Accompagnement à l'éducation inclusive et à la vie ordinaire)